

Brochure Bindend studieadvies (BSA) en Studieloopbaanbegeleiding

Als bachelorstudent Wijsbegeerte krijg je te maken met een bindend studieadvies, een tutor een portfolio, een studieadviseur; tal van personen en elementen die onder de koepelterm 'studieloopbaanbegeleiding' vallen. In deze brochure wordt uitgelegd wat een en ander inhoudt, waar je op moet rekenen en welke criteria gehanteerd worden. Onderstaande informatie is ook grotendeels opgenomen in deel II.3 van de bachelorstudiegids 2006-2007. Verderop in deze brochure vind je een jaarkalender van activiteiten in het kader van de studieloopbaanbegeleiding en een namenlijst van personen die je kunt consulteren op dit gebied.

Tutoraat, studieadviseur, informatie

Iedere eerstejaarsstudent krijgt tijdens de introductie een tutor toegewezen die hem of haar gedurende de studie begeleidt. De tutor is een docent of promovendus aan de opleiding Wijsbegeerte. Hij of zij is jouw persoonlijke begeleider en volgt in die hoedanigheid je academische ontwikkeling. In de deeltijdopleiding is het tutoraat uitsluitend individueel gericht. Studenten vragen, indien zij dit nodig achten, *zelf* begeleidingsgesprekken aan. Voltijdstudenten worden in tutorgroepen ingedeeld van 10 tot 15 studenten. Zij krijgen naast een tutor ook een student-mentor toegewezen. Een student-mentor is een ouderejaars student die je wegwijs kan maken binnen de faculteit en de Faculteitsvereniging Utrechtse Filosofiestudenten (FUF) en die je tal van praktische tips kan geven over zaken die met de studie te maken hebben.

De tutor is gedurende je gehele studie de eerste contactpersoon voor vragen over je studievoortgang. In het eerste studiejaar (de eerste twee voor deeltijdstudenten) is de begeleiding door tutor en studentmentor het meest intensief. In die periode is er sprake van enkele belangrijke beoordelings- en keuzemomenten voor de student. De tutor kan je daarbij steeds begeleiden. Vanaf het tweede studiejaar (derde jaar deeltijd) is er geen directe begeleiding meer van de tutor. Maar je kunt met hem of haar natuurlijk altijd contact opnemen over je studie.

Naast de tutor is er de studieadviseur, Heleen Rippen. Zij is beschikbaar voor allerlei vragen over facultaire en/of wettelijke regelingen en de meer technische en organisatorische aspecten van de studie. Met haar kun je ook een afspraak maken voor een persoonlijk gesprek als persoonlijke of sociaal-maatschappelijke omstandigheden niet meewerken bij je studievoortgang. Ook kan zij je helpen bij het maken van een realistische studieplanning. Studenten die de studie willen opgeven, of dit na een negatief bindend studieadvies *moeten* doen, wordt geadviseerd hierover met de studieadviseur te spreken. Zij kan je informeren over de mogelijkheden van een andere studie aan de Universiteit Utrecht of aan een andere instelling.

Er zijn ook vragen waarvoor de tutor en studieadviseur niet de eerst aangewezen personen zijn. Voor vragen over inschrijving voor en roostering van vakken en voor alle mogelijke informatiefolders kun je terecht bij de studentenadministratie Wijsbegeerte, telefoon: 030-2531831. De meeste informatie die je nodig hebt staat overigens in de studiegids en op de facultaire website www.phil.uu.nl, dus zorg dat je die eerst raadpleegt! Ook is het van groot belang dat je facultaire emailaccount in orde is en dat je de door de opleiding verzonden e-mail leest! Je emailaccount wordt gedurende de eerste weken van je studie door de ICT-helppesdesk van de opleiding voor je aangemaakt.

Het bindend studieadvies (BSA)

De bachelor opleiding Wijsbegeerte kent een **Bindend Studieadvies**, afgekort het **BSA**. Het BSA is een advies aangaande je studievoortgang. Het is gebaseerd op het aantal door de student behaalde verplichte vakken gedurende het eerste jaar (voltijd) of de eerste twee jaar (deeltijd) van de studie. In principe zal een student wijsbegeerte die in voorgeschreven tempo studeert alle acht verplichte vakken binnen deze periode behalen. Het gaat hierbij om drie historische vakken, waarin de geschiedenis van de Wijsbegeerte van het antieke Griekenland tot de twintigste eeuw wordt behandeld, drie 'praktisch filosofische' vakken – Ethiek, Filosofie van de geest en Politieke filosofie – en twee 'theoretisch filosofische' vakken – Logica en Taal filosofie. Bij voldoende aanleg en inzet is het zonder meer mogelijk al die vakken in eerste aanloop te halen.

Na afloop van het reguliere programma met deze acht vakken stuurt de examencommissie iedere student een brief met daarin dan wel een niet bindend advies door te gaan, dan wel een bindend advies te stoppen met de studie. Het criterium voor een *positief studieadvies* – een *advies om door te studeren* - is dat er gedurende de reguliere duur van het verplichte programma tenminste 37,5 ECTS studiepunten voor de verplichte vakken moeten zijn behaald. Dat staat gelijk aan 5 van de 8 verplichte cursussen. *Wie gedurende de reguliere duur van het verplichte programma minder dan 5 van de 8 cursussen succesvol heeft afgerond, krijgt een negatief bindend studieadvies.* Wie dit advies krijgt, mag zich gedurende vier jaar niet meer voor de opleiding inschrijven.

De voornaamste reden voor het BSA is dat statistische gegevens van de laatste tien jaar over de opleiding Wijsbegeerte laten zien dat wie minder dan 5 van de verplichte vakken haalt, de opleiding niet afrondt. Daarom heeft Wijsbegeerte er ook in het belang van de student voor gekozen, het BSA in te voeren. Het BSA zal in de toekomst overigens bij alle opleidingen aan de Universiteit Utrecht worden ingevoerd.

Al eerder gedurende de verplichte vakken ontvang je het zogeheten **préadvies**. Het préadvies is niet bindend. Het wordt voor voltijdstudenten gegeven in januari van het eerste studiejaar en is gebaseerd op de resultaten van periode 1 en de tussenresultaten van periode 2. Wie tenminste drie voldoende (tussen)resultaten heeft behaald krijgt een *positief préadvies*. Bij slechts twee voldoende (tussen)resultaten volgt een *voortgangswaarschuwing*. Bij minder dan twee voldoende over deze periodes wordt aan de student een *negatief préadvies* uitgebracht. De maand januari is gekozen om de student met een (niet-bindend) negatief préadvies in de gelegenheid te stellen de studie te staken zonder verlies van studiefinanciering. Daarbij is het altijd raadzaam een gesprek met de tutor en de studieadviseur te voeren over de stand van zaken.

Deeltijdstudenten ontvangen hun niet bindende préadvies uiterlijk 31 augustus van het eerste studiejaar, nadat de resultaten van de eerste vier verplichte vakken bekend zijn. Een positief préadvies wordt gegeven bij ten minste drie voldoende eindresultaten over de eerste vier verplichte vakken. Een voortgangswaarschuwing volgt bij twee voldoende resultaten. Een (niet-bindend) negatief préadvies wordt gegeven bij minder dan twee voldoende eindresultaten. Bij een waarschuwing of negatief préadvies is het raadzaam contact op te nemen met de tutor en eventueel, wanneer men overweegt een andere studie te kiezen, met de studieadviseur.

Er kunnen vanzelfsprekend persoonlijke omstandigheden zijn zoals bijvoorbeeld ziekte en familiegebeurtenissen, die de examencommissie kan laten meewegen bij de totstandkoming van het BSA. Het is hiervoor wel noodzakelijk dat de student, wanneer dergelijke omstandigheden zich voordoen, deze *zo spoedig mogelijk* bij de studieadviseur meldt. Zie voor het BSA en bijzondere omstandigheden ook het Onderwijs- en Examenreglement (OER art. 6.3.) dat als bijlage in de bachelorstudiegids 2006-2007 is opgenomen.

Het portfolio

Het is de bedoeling dat je tijdens je studie een persoonlijk logboek of dossier bijhoudt van je prestaties en ontwikkelingen. Hierdoor krijg je inzicht in je eigen leerprocessen en vaardigheden. Het portfolio is een dossier van je studievorderingen, waarvan je zelf de inhoud bepaalt en dat je bij afspraken met je tutor kunt meenemen om hem of haar inzage te verlenen in je vorderingen.

Op de website van wijsbegeerte vind je onder 'studeren > praktische informatie' een link naar het portfolio en een gebruiksaanwijzing. Het portfolio bestaat in website vorm en als Word document. Hierover ontvang je tijdens de introductie nadere uitleg.

Aan het einde van je studie, wanneer je je bachelorexamen aanvraagt, dien je een uitdraai van je portfolio ter goedkeuring aan de examencommissie voor te leggen. Van belang is daarbij vooral dat inzichtelijk is wat je zowel wat betreft inhoudelijke kennis als wat betreft academische vaardigheden tijdens je studie hebt geleerd.

Jaarkalender activiteiten eerstejaars Wijsbegeerte 2006-2007 voltijd

Introductieweek september	Kennismaking tutorgroep	Lunch met tutor, student-mentor en studieadviseur
September	Individueel kennismakingsgesprek	Tutor en student-mentor
Oktober	Oktoberfeest	Eerstejaarsfeest georganiseerd door Opleidingsbestuur i.s.m. de FUF
Oktober	Tussentijds gesprek	Individueel gesprek met je tutor na uitslag tussentoetsen eerste periode.
Januari (3e week) 2006	Préadvies	Tussentijds, niet bindend advies en gesprek met tutor en/of studieadviseur
Mei	Informatiebijeenkomst	Eerstejaarsbijeenkomst rond invulling bachelorprogramma voor jaar twee en drie
Juli/Augustus	Definitief BSA	Bij negatief advies: Individueel gesprek met tutor en/of studieadviseur

Jaarkalender activiteiten eerstejaars Wijsbegeerte 2006-2007 deeltijd

September/introductieweek	Kennismakingsbijeenkomst	Met tutor, docenten en studieadviseur
Oktober	Oktoberfeest	Eerstejaarsfeest georganiseerd door Opleidingsbestuur i.s.m. de FUF
Mei 2007	Informatiebijeenkomst	Eerstejaarsbijeenkomst (voor eerste- en tweedejaars deeltijd) rond de invulling van complete bachelorprogramma voor komende jaren
Juli/Augustus 2007	Préadvies	Tussentijds, niet bindend advies. Bij waarschuwing of negatief préadvies wordt geadviseerd een gesprek aan te vragen bij tutor en/of studieadviseur
Juli/Augustus 2008	Definitief BSA	Individueel gesprek met tutor en/of studieadviseur

Contactpersonen en instanties 2006/2007:

Piet Steenbakkers, tutor	Piet.Steenbakkers@phil.uu.nl	Tel. 030 – 253 2093
Teun Tieleman, tutor	Teun.Tieleman@phil.uu.nl	Tel. 030 – 253 7972
Rosja Mastop, tutor	Rosja.Mastop@phil.uu.nl	Tel. 030 – 253 2088
Erik-Jan Bos, tutor	Erikjan.Bos@phil.uu.nl	Tel. 030 – 253 4360
Joel Anderson, tutor	Joel.Anderson@phil.uu.nl	Tel. 030 – 253 2874
Floris van Proosdij, studentmentor	Floris.vanProosdij@phil.uu.nl	
Dascha Düring, studentmentor	Dascha.During@phil.uu.nl	
Nori Spauwen, studentmentor	Nori.Spauwen@phil.uu.nl	
Fleur Jongepier, studentmentor	Fleur.Jongepier@phil.uu.nl	
Studentenadministratie	bureau@phil.uu.nl	Tel. 030 – 253 1831
Helpdesk	helpdesk@phil.uu.nl	Tel. 030 – 253 7779
Heleen Rippen (studieadviseur)	Heleen.Rippen@phil.uu.nl	Tel. 030 – 253 2172